

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 94 «Забава»
города Калуги
(МБДОУ № 94 г. Калуги)**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол № 1 от 17.01.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ № 94 г. Калуги
№ 14 – од от 18.01.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ДОО**

1. Общие положения

Настоящие Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами, регулирующими отношения в сфере образования: Конституция РФ, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другие федеральные законы, нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, устав МБДОУ № 94 г. Калуги.

Система комплексной безопасности - состояние защищенности образовательного учреждения от реальных и прогнозируемых угроз **социального, техногенного и природного характера**, обеспечивающее его безопасное функционирование и обеспечение безопасных условий проведения воспитательно-образовательного процесса, которые предполагают гарантии сохранения жизни и здоровья воспитанников.

Обеспечение безопасности - планомерная систематическая работа по всему спектру направлений - **организационному, информационному, агитационному, обучающему.**

Обеспечение безопасности образовательного учреждения первостепенная обязанность каждого работника по обеспечению безопасности.

Комплексная безопасность – это совокупность мер и мероприятий образовательного учреждения, осуществляемых во взаимодействии с органами местного самоуправления, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечение его безопасного функционирования, а также готовности сотрудников и обучающихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Целью работы в области безопасности является создание условий для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, электрической, экологической, радиационной, дорожного движения, антитеррористической и технической безопасности зданий, сооружений в МБДОУ № 94 г. Калуги на основе использования современных достижений науки и техники в этой области и

привлечения отечественной производственной базы.

Главные задачи, решаемые в области безопасности:

реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности ДОО, направленных на защиту здоровья и сохранение жизни воспитанников и работников во время их трудовой и учебной деятельности от возможных пожаров, аварий и других опасностей.

Формирование культуры безопасности всех участников образовательного процесса, а именно:

- формирование правильных с точки зрения обеспечения безопасности жизнедеятельности поведенческих мотивов;
- развитие качеств личности, направленных на безопасное поведение в окружающем мире;
- формирование способностей принятия безопасных решений в быту;
- выработка морально-психологической устойчивости в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

Комплексная безопасность МБДОУ № 94 г. Калуги достигается путем реализации специальной системы мер и мероприятий правового, организационного, технического, психолого-педагогического, кадрового, финансового характера.

Целью, процессом и результатом реализации указанных мер и мероприятий и является комплексная безопасность ДОО, которая достигается в процессе осуществления деятельности по следующим направлениям:

1. Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму.
2. Работа по обеспечению охраны МБДОУ № 94 г. Калуги.
3. Пожарная безопасность.
4. Электробезопасность.
5. Охрана труда и техника безопасности.
6. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния.
7. Гражданская оборона и действия при чрезвычайных ситуациях (ГО и ЧС).
8. Обучение работников действиям в случае ЧС, воспитанников основам

безопасной жизнедеятельности на специальных занятиях.

9. Социальная и психологическая безопасность.

1. Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму

Регламентируется основными законодательными актами:

- Закон Российской Федерации от 05 марта 1992 года № 2446-1 «Обезопасности»;
- Федеральный закон от 25 июля 1998 года № 130-ФЗ «О борьбе с терроризмом»;
- Федеральный закон от 06 марта 2006 года №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года №116 «О мерах по противодействию терроризму».

В ДОО создана комиссия по безопасности и антитеррористической защищенности. В своей работе комиссия по безопасности и антитеррористической защищенности руководствуется решениями Правительства города Калуги, Антитеррористической комиссии города Калуги.

Основными задачами комиссии по безопасности и антитеррористической защищенности и противодействию терроризму считаются:

- выполнение решений Антитеррористической комиссии города Калуги и комиссии по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности МБДОУ № 94 г.Калуги;
- организация и проведение совместно с представителями соответствующих контролирующих ведомств и учреждений проверок по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности на территориях и в зданиях ДОО;
- подготовка предложений в совершенствовании антитеррористической деятельности в комиссию по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности руководителю МБДОУ № 94 г. Калуги.

Основными обязанностями комиссии по безопасности и антитеррористической защищенности считаются:

- разработка плана мероприятий по выполнению поручений Антитеррористической комиссии города Калуги по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности МБДОУ № 94 г. Калуги, обеспечение с ними постоянного взаимодействия;

- организация и проведение проверок состояния зданий и территорий образовательной организации (далее - ОО) с целью обеспечения их антитеррористической безопасности;

- осуществление контроля за соблюдением подрядными организациями требований антитеррористической безопасности при выполнении работ на территориях ОО;

- проведение регулярных проверок подвальных помещений, чердаков, групповых помещений и кабинетов на наличие взрывоопасных, горючих и легковоспламеняющихся веществ;

- регулярное обучение и подготовка сотрудников к выполнению мероприятий, обеспечивающих антитеррористическую безопасность;

- осуществление постоянного взаимодействия с комиссией по антитеррористической защищённости административных округов и управ районов по месту дислокации ОО, с органами МВД, УФСБ, ГОЧС.

2. Работа по обеспечению охраны и пропускного режима

Регламентируется основными законодательными актами:

- Приказами руководителя МБДОУ № 94 г. Калуги «Об организации охраны, пропускного и внутри объектового режима работы».

- Заключенными договорами на осуществление комплекса мер, направленных на защиту материального имущества колледжа, обеспечение внутри объектового и пропускного режимов МБДОУ № 94 г. Калуги.

Непосредственная охрана здания и территории МБДОУ № 94 г. Калуги осуществляется на основе заключенного договора на оказание охранных услуг с частным охранным предприятием.

Порядок работы поста охраны, обязанности охранников определяется соответствующими инструкциями, согласно приложения к договору на оказание охранных услуг и положениями приказа руководителя МБДОУ № 94 г. Калуги:

- ответственность за безопасность, антитеррористическую защищённость, соблюдение пропускного внутриобъектового режима МБДОУ № 94 г. Калуги возложена на заместителя директора по АХР.

- в целях исключения нахождения на территории и в здании МБДОУ № 94 г. Калуги посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа, порядок пропуска

установлен:

- в здания и на территорию МБДОУ № 94 г. Калуги обеспечен только санкционированный доступ должностных лиц и персонала, посетителей - по паспортам, удостоверениям личности, транспортных средств – по списку, утвержденному приказом руководителя МБДОУ № 94 г. Калуги;
- разрешается пропуск на территорию и в здание МБДОУ № 94 г. Калуги посетителей, не имеющих пропускных документов, въезда и выезда автотранспорта по устным и письменным заявкам сотрудников, после согласования с должностными лицами.
- парковка личного транспорта сотрудников на территории запрещена;
- вход в здание МБДОУ № 94 г. Калуги лицам, не имеющим постоянного пропуска, разрешается при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- данные посетителя и цель визита вносятся в журнал учёта посетителей;
- ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества осуществляется при наличии материального пропуска и с разрешения материально ответственных должностных лиц. Контроль за соответствием ввозимого (вносимого) вывозимого (выносимого) имущества возложен на охрану;
- круглосуточный доступ в здание МБДОУ № 94 г. Калуги разрешается должностным лицам, обслуживающему персоналу согласно списку, представленному ответственным сотрудником и согласованным с руководителем. Лицам, осуществляющим дежурства в выходные и праздничные дни вход разрешён согласно утверждённого списка (графика).
- проезд транспортных средств для уборки территории и вывоза мусора, завоза материальных средств и продуктов питания осуществляется при личном присутствии охраны. Контроль за работой вышеуказанных средств возложен на заместителя директора по АХР.

Перед началом рабочего дня организовывается проверка безопасности территории и здания МБДОУ № 94 г. Калуги, подвальных и хозяйственных помещений, проверку холла, лестничных маршей, состояния дверей и замков электрощитовых, другого специального оборудования.

Ежедневно контролируется прибытие воспитанников, родителей (законных представителей), персонала, порядок доступа в здание.

Особое внимание уделяется проверке безопасности мест проведения массовых мероприятий (музыкальный зал, спортивный зал, спортивная

площадка и других мест).

Плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния и исправности технических средств охраны, содержания запасных выходов проводить не реже двух раз в месяц, результаты проверки вносить в журнал учёта проверок состояния пропускного режима и технических средств охраны.

Педагогическому составу, специалистам поручается перед приемом воспитанников, началом занятия осмотреть группу, участок, помещение на предмет безопасного состояния помещения, исправности мебели и оборудования, отсутствия опасных факторов для здоровья и жизни воспитанников.

Администрация определяет:

- список лиц (с образцами их подписи), имеющих право подписывать документы;
- список лиц, имеющих право осуществлять ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества;
- список лиц, имеющих право вскрывать соответствующие помещения;
- список сотрудников, которые беспрепятственно допускаются на территорию и помещения МБДОУ № 94 г. Калуги в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

Ответственными за наличие и порядок хранения ключей, находящихся на посту охраны в закрытом стенде (ключей от помещений, запасных выходов) назначены: заместитель заведующего по АХР.

Пожарная безопасность

Регламентируется основными законодательными актами РФ:

Руководители структурных подразделений ежедневно принимают действенные меры по обеспечению противопожарного режима и строгому соблюдению требований пожарной безопасности в структурных подразделениях.

При проведении массовых мероприятий всем сотрудникам неукоснительно выполнять требования пожарной безопасности в местах проведения мероприятий.

Всем сотрудникам проводить ежедневные противопожарные осмотры помещений по окончании в них занятий и работ.

На территории МБДОУ № 94 г. Калуги, в помещениях и подвалах не допускать складирование и хранение мебели, мусора, отходов и материалов.

Не допускать применение электронагревательных приборов в не отведённых для этих целей местах.

Запретить курение на территории и помещениях МБДОУ № 94 г. Калуги.

Проведение разъяснительных мероприятий о правилах пожарной безопасности среди сотрудников и родителей, систематическое проведение разъяснительной работы о правилах пожарной безопасности в быту, размещение материалов наглядной агитации на противопожарную тематику.

Запрещение разведения огня на территории МБДОУ № 94 г. Калуги.

Проведение работы по организации обучения сотрудников МБДОУ № 94 г. Калуги пожарной безопасности и действиям при возникновении пожара.

Осуществление контроля за безопасным состоянием, содержанием и эксплуатацией помещений, установленным в них оборудованием, обеспечивать условия сохранности имущества и документации, соблюдения установленного режима работы и эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременной уборкой и сдачей помещений под охрану.

Категорически запрещено проведение временных работ с открытым источником огня и других пожароопасных работ без письменного разрешения руководителя МБДОУ № 94 г. Калуги и предварительной организации противопожарных и защитных мер.

Стандартными знаками предупреждения об опасности обозначаются помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую и травматическую опасность.

Во всех помещениях имеются описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на видных местах, имеются схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и возникновении чрезвычайных ситуаций.

В групповых помещениях, кабинетах, залах хранение посторонних предметов и другого имущества непредусмотренного штатным расписанием, запрещено.

Заместителем заведующего по АХР доводятся сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества до всего состава сотрудников. Практически отрабатываются действия при проведении эвакуации при проведении объектовых тренировок.

На дверях запасных выходов, подвальных помещений вывешиваются таблички с фамилиями должностных лиц, ответственных за них и указываются места хранения ключей.

Бытовой мусор, строительные и производственные отходы складываются на специально оборудованных площадках, в контейнерах, с последующим вывозом.

Охрана труда и техника безопасности

Регламентируется основными локальными актами: Положение о службе охраны труда в образовательном учреждении; Положение о комиссии по охране труда; Положение о работе уполномоченного лица по охране труда; Положение об административно-общественном контроле за охраной труда; Приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы; Приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работающими; План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и обучающихся; План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма; Акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда;

Мероприятия:

- проведение инструктажей по охране труда, ведение необходимых журналов по охране труда (инструктажей по охране труда, учета инструкций и др.);
- проведение работ по специальной оценке условий труда;
- обновление информационных стендов по охране труда;
- обучение сотрудников;
- контроль за общим состоянием электробезопасности (отсутствие воздушных линий электропроводки, использование самодельных электроприборов, открытые дверцы электрощитков и т.д.);
- контроль за наличием поэтажных планов и инструкций по эвакуации людей и материальных ценностей;
- контроль, за общим состоянием пожарной безопасности и выполнением требований ППБ;
- контроль за состоянием и соответствием требованиям безопасности материально-технической базы МБДОУ № 94 г. Калуги, спортивного оборудования и инвентаря;
- проведение консультаций для сотрудников МБДОУ № 94 г. Калуги по вопросам охраны труда, нормативно-правового обеспечения.

Контроль санитарно-эпидемиологического состояния

Регламентируется основными законодательными актами РФ.

Ежедневный контроль санитарно-эпидемиологического состояния, мест для приготовления, раздачи и приёма пищи, туалетных, умывальных и групповых комнат, контейнерной мусорной площадки.

Проведение плановых медицинских осмотров сотрудников МБДОУ № 94 г. Калуги.

Гражданская оборона и действия при чрезвычайных ситуациях

Регламентируется основными законодательными актами РФ.

Локальные акты:

- план основных мероприятий МБДОУ № 94 г. Калуги в области ГО, защиты от ЧС обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей наводных объектах;
- план ГО МБДОУ № 94 г. Калуги;
- приказы руководителя «О комплексной безопасности и охране труда в МБДОУ № 94 г. Калуги».
- приказы руководителя «О создании комиссии по ЧС и формированию системы ГО, предупреждения и ликвидации ЧС».

ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ В МБДОУ № 94 г. КЛУГИ

Общие положения

Основными задачами организации и ведения гражданской обороны в колледже являются:

- разработка и осуществление организационных и инженерно - технических мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечением устойчивого функционирования МБДОУ № 94 г. Калуги;
- создание и поддержание в готовности систем контроля связи и оповещения;
- готовность органов управления, сил и средств к действиям при чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, защитой воспитанников, сотрудников, а при необходимости и их эвакуацией;
- руководство созданием и использованием финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организация подготовки руководящего и педагогического состава, сил и средств, сотрудников к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- организация взаимодействия с вышестоящими органами по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и КЧС соседнего образовательного учреждения, государственных и частных организаций и предприятий;
- организация работы по привлечению сотрудников к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- разработка плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также решений, приказов, распоряжений по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций.